

重庆市潼南区政务服务管理办公室

2024 年部门预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

负责统筹推进、督促指导、监督管理各审批职能部门及有关单位行政审批服务工作；负责各单位进驻政务中心审批服务事项办理活动的监督指导，统筹开展并联审批、多部门联合办理；负责一体化政务服务平台统筹推广运用，监督检查、督促指导各政务服务职能部门开展网上审批服务工作；负责政务中心管理工作，各单位进驻政务中心窗口及其工作人员的考核评定工作；承担重庆市潼南区推进“放管服”改革协调小组具体工作；完成区委和区政府交办的其他任务等工作。

（二）单位构成

区政务服务管理办公室内设 4 个职能科室，1 个下属事业单位区行政服务中心（二级单位）；在职在编职工 17 人，退休 5 人，劳务派遣人员 35 名（其中税务服务厅 20 名，行政服务中心 15 名）；在编公务车 1 辆。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2024 年年初预算数 2097.45 万元，其中：一般公共预算拨款 2097.45 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元。收入较去年增加 155.92 万元，主要是基本支出增加 59.94 万元，项目经费拨款增加 95.98 万元。

（二）支出预算：2024 年年初预算数 2097.45 万元，其中：一般公共服务支出 1979.58 万元，社会保障和就业支出 62.24 万元，卫生健康支出 26.74 万元，住房保障支出 28.88 万元。支出较去年增加 155.92 万元，主要是基本支出增加 59.94 万元，项目经费拨款增加 95.98 万元。

三、部门预算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款收入 2097.45 万元，一般公共预算财政拨款支出 2097.45 万元，比 2023 年增加 155.92 万元。其中：基本支出 439.45 万元，比 2023 年增加 59.94 万元，主要原因：一是 2023 年新招录公务员 2 名，二是薪资结构调整。主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 1658.00 万元，比 2023 年增加 95.98 万元，主要原因是 2024 年新增“一窗综办”改革办公及人员性经费，项目资金主要用于政务中心办公用房租赁、中心日常运行、“一窗综办”改革等重点工作。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年未使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2024 年“三公”经费预算 4.30 万元，比 2023 年减少 1.20 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与 2023 年持平；公务接待费 0.80 万元，与 2023 年减少 0.70 万元；公务用车运行维护费 3.50 万元，比 2023 年减少 0.50 万元，主要原因是厉行节约，严格控制接待支出和严格控制公车运行支出。公务用车购置费 0 万元，与 2023 年持平。

五、其他重要事项的情况说明

1、机关运行经费。2024 年一般公共预算财政拨款运行经费 439.45 万元，比上年增加 59.94 万元，主要原因是人员经费增加，同步增加公用经费。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

2、政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额 0.00 万元：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0.00 万元：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

3、绩效目标设置情况。2024 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 1658.00 万元。

4、国有资产占有使用情况。截至 2023 年 12 月，所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中一般公务

用车 1 辆。2024 年一般公共预算无购置车辆安排。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

部门预算公开联系人：林星好

联系方式：023-44578028

附件 1

重庆市潼南区政务服务管理办公室财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	支出科目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	2097.45	一、本年支出	2097.45	2097.45		
（一）一般公共预算拨款	2097.45	（一）一般公共服务支出	1979.58	1979.58		
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出				
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出				
二、上年结转		（四）公共安全支出				
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出				
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出				
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出				
		（八）社会保障和就业支出	62.24	62.24		
		（九）社会保险基金支出				
		（十）卫生健康支出	26.74	26.74		
		（十一）节能环保支出				
		（十二）城乡社区支出				
		（十三）农林水支出				
		（十四）交通运输支出				
		（十五）资源勘探工业信息等支出				
		（十六）商业服务业等支出				
		（十七）金融支出				

重庆市潼南区政务服务管理办公室财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	支出科目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		(十八) 援助其他地区支出				
		(十九) 自然资源海洋气象等支出				
		(二十) 住房保障支出	28.88	28.88		
		(二十一) 粮油物资储备支出				
		(二十二) 国有资本经营预算支出				
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出				
		(二十四) 其他支出				
		(二十五) 转移性支出				
		(二十六) 债务付息支出				
		(二十七) 债务发行费用支出				
		(二十八) 抗疫特别国债安排的支出				
		二、结转下年				
收入合计	2097.45	支出合计	2097.45			

附件 2

重庆市潼南区政务服务管理办公室一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2023 年预算数	2024 年预算数		
科目编码	科目名称		总计	基本支出	项目支出
合计		1,941.53	2,097.45	439.45	1,658.00
201	一般公共服务支出	1,847.31	1,979.58	321.58	1,658.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,847.31	1,979.58	321.58	1,658.00
2010301	行政运行	285.29	321.58	321.58	
2010302	一般行政管理事务	1,562.02	1,658.00		1,658.00
208	社会保障和就业支出	51.39	62.24	62.24	
20805	行政事业单位养老支出	51.39	62.24	62.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.82	32.63	32.63	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.27	16.31	16.31	
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.30	13.30	13.30	
210	卫生健康支出	17.30	26.74	26.74	
21011	行政事业单位医疗	17.30	26.74	26.74	
2101101	行政单位医疗	13.90	23.02	23.02	
2101103	公务员医疗补助	2.40	2.72	2.72	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.00	1.00	1.00	
221	住房保障支出	25.53	28.88	28.88	
22102	住房改革支出	25.53	28.88	28.88	
2210201	住房公积金	25.53	28.88	28.88	

备注：本表反映当年一般公共预算财政拨款支出情况。

附件 3

重庆市潼南区政务服务管理办公室
一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2024 年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
	合计	439.45	359.61	79.83
301	工资福利支出	345.31	345.31	
30101	基本工资	70.53	70.53	
30102	津贴补贴	55.22	55.22	
30103	奖金	115.39	115.39	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.63	32.63	
30109	职业年金缴费	16.31	16.31	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.33	17.33	
30111	公务员医疗补助缴费	2.63	2.63	
30112	其他社会保障缴费	3.67	3.67	
30113	住房公积金	28.88	28.88	
30114	医疗费	2.72	2.72	
302	商品和服务支出	79.83		79.83
30201	办公费	27.35		27.35
30202	印刷费	0.70		0.70
30203	咨询费			
30204	手续费			

重庆市潼南区政务服务管理办公室

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2024 年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
30205	水费	0.30		0.30
30206	电费	0.70		0.70
30207	邮电费	6.10		6.10
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	1.80		1.80
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费	0.40		0.40
30216	培训费	1.39		1.39
30217	公务接待费	0.80		0.80
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	1.58		1.58
30229	福利费	4.61		4.61

重庆市潼南区政务服务管理办公室

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2024 年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
30231	公务用车运行维护费	3.50		3.50
30239	其他交通费用	14.59		14.59
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	16.02		16.02
303	对个人和家庭的补助	14.30	14.30	
30307	医疗费补助	1.00	1.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	13.30	13.30	

附件 4

重庆市潼南区政务服务管理办公室一般公共预算支出“三公”经费预算表

单位：万元

部门编码	部门名称	2023 年预算数						2024 年预算数					
		总计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	总计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置	公务用车运行维护费	
	合计	5.50		4.00		4.00	1.50	4.30		3.50		3.50	0.80
363	政务服务管理办	5.50		4.00		4.00	1.50	4.30		3.50		3.50	0.80

附件 5

重庆市潼南区政务服务管理办公室政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
	合计			

附件 6

重庆市潼南区政务服务管理办公室部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	支出科目	预算数
一般公共预算拨款收入	2,097.45	一、一般公共服务支出	1,979.58
政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
事业收入		五、教育支出	
上级补助收入		六、科学技术支出	
附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	62.24
其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	26.74
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	

重庆市潼南区政务服务管理办公室部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	支出科目	预算数
		二十、住房保障支出	28.88
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、转移性支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,097.45	本年支出合计	2,097.45
上年结转		结转下年	
收入总计	2,097.45	支出总计	2,097.45

附件 7

重庆市潼南区政务服务管理办公室部门收入总表

单位：万元

科目		总计	上年 结转 结余 资金	一般公共 预算拨款 收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	事业 收入	财政 专户 管理 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	事业 单位 经营 收入	其他 收入
科目编码	科目名称											
	合计	2,097.45		2,097.45								
201	一般公共服务支出	1,979.58		1,979.58								
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,979.58		1,979.58								
2010301	行政运行	321.58		321.58								
2010302	一般行政管理事务	1,658.00		1,658.00								
208	社会保障和就业支出	62.24		62.24								
20805	行政事业单位养老支出	62.24		62.24								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.63		32.63								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.31		16.31								
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.30		13.30								
210	卫生健康支出	26.74		26.74								
21011	行政事业单位医疗	26.74		26.74								
2101101	行政单位医疗	23.02		23.02								
2101103	公务员医疗补助	2.72		2.72								
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.00		1.00								
221	住房保障支出	28.88		28.88								
22102	住房改革支出	28.88		28.88								
2210201	住房公积金	28.88		28.88								

附件 8

重庆市潼南区政务服务管理办公室部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	2,097.45	439.45	1,658.00
201	一般公共服务支出	1,979.58	321.58	1,658.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,979.58	321.58	1,658.00
2010301	行政运行	321.58	321.58	
2010302	一般行政管理事务	1,658.00		1,658.00
208	社会保障和就业支出	62.24	62.24	
20805	行政事业单位养老支出	62.24	62.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.63	32.63	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.31	16.31	
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.30	13.30	
210	卫生健康支出	26.74	26.74	
21011	行政事业单位医疗	26.74	26.74	
2101101	行政单位医疗	23.02	23.02	
2101103	公务员医疗补助	2.72	2.72	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.00	1.00	
221	住房保障支出	28.88	28.88	
22102	住房改革支出	28.88	28.88	
2210201	住房公积金	28.88	28.88	

附件 9

重庆市潼南区政务服务管理办公室政府采购预算明细表

单位：万元

项目	总计	上年结转 结余资金	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理收入	事业收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
合计											
货物类											
工程类											
服务类											

附件 10

重庆市潼南区政务服务管理办公室项目支出明细表

单位：万元

序号	预算单位	功能分类科目		项目名称	合计	年初特定目标				上级专项			
		科目编码	科目名称			小计	人员性项目	一般性项目	民生配套项目	小计	提前下达专项	结转项目	市级专项
				合计	1,658.00	1,658.00	375.00	1283.00					
1	363001-政务服务管理办（本级）	2010302	一般行政管理事务	50015224T000004336674-2024 年潼南区政务中心购买社会服务支出	375.00	375.00	375.00						
2	363001-政务服务管理办（本级）	2010302	一般行政管理事务	50015224T000004336688-2024 年潼南区政务中心日常运行经费	200.00	200.00		200.00					
3	363001-政务服务管理办（本级）	2010302	一般行政管理事务	50015224T000004336693-2024 年潼南区政务中心工作人员培训服务经费	5.00	5.00		5.00					
4	363001-政务服务管理办（本级）	2010302	一般行政管理事务	50015224T000004336707-2024 年潼南区政务中心租赁费用	1,058.00	1,058.00		1,058.00					
5	363001-政务服务管理办（本级）	2010302	一般行政管理事务	50015224T000004336717-2024 年“一窗综办”改革经费	20.00	20.00		20.00					

附件 11

重庆市潼南区政务服务管理办公室整体绩效目标表

单位：万元

部门(单位)名称	363-政务服务管理办		部门支出预算数	2097.45	
当年整体绩效目标	1.保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作。 2.提升服务水平，方便企业、群众办事。 3.增强行政服务中心的凝聚力和向心力，提高中心工作人员规范服务意识、责任意识，提升政务服务工作质量。 4.推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。 5.进一步提升政务服务质效，助力优化营商环境。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
	办事窗口	10%	个	=	182 个
	入驻政务服务部门	10%	个	=	26 个
	中心工作人员	10%	名	=	290 名
	按时办结率	10%	%	≥	99.6%
	提升服务质量和效率	10%	%	≥	98%
	推进行政审批服务网络化运行,方便群众办事	10%	%	≥	98%
	优化政务服务环境	10%	%	≥	98%
	推进“互联网+政务服务”平台运行发展	10%	%	≥	98%
	提升满意度	20%	%	≥	98%

联系人：林星好

联系电话：023-44578028

附件 12

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年预算项目绩效目标表-1

编制单位： 区政务服务管理办公室 单位：万元

项目名称	50015224T000004336674-2024 年潼南区政务中心购买社会服务支出				业务主管部门	363-政务服务管理办		
预算执行率 权重	100%				项目分类	长期		
当年预算 (万元)	375.00				本级安排(万元)	375.00		
					上级补助(万元)			
项目概述	政务服务中心税务服务厅办税服务、咨询导办、综合窗口业务受理							
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号							
当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；提升服务水平，方便企业、群众办事。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标

	产出指标	数量指标	中心工作人员	10	名	≥	67	否
	产出指标	质量指标	政务服务事项网上可办	10	%	≥	90	是
	产出指标	时效指标	按时办结率	10	%	≥	99.6	否
	产出指标	成本指标	购买社会服务全年支出	10	万元	=	375	是
	效益指标	经济效益指标	提高办事效率,为企业和办事群众提供优质服务,间接促进社会投资,助推经济发展。	10	%	≥	98	是
	效益指标	社会效益指标	改善政务环境,提供服务质量,方便企业、群众办事。	10	%	≥	98	是
	效益指标	社会效益指标	推进行政审批服务网络化、便利化。	10	%	≥	98	是
	效益指标	可持续影响指标	推进行政审批服务便利化,改善政务服务环境,优化政务服务质量,方便企业、群众办事。	10	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	确保行政服务中心工作正常开展。	5	%	≥	98	否
	满意度指标	服务对象满意度指标	推进行政审批服务网络化运行,方便群众办事。	5	%	≥	98	否

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年预算项目绩效目标表-2

编制单位： 区政务服务管理办公室

单位：万元

项目名称	50015224T000004336688-2024 年潼南区政务中心日常运行经费				业务主管部门	363-政务服务管理办		
预算执行率 权重	100%				项目分类	长期		
当年预算 (万元)	200.00				本级安排(万元)	200.00		
					上级补助(万元)			
项目概述	潼南区行政服务中心日常运行：水电、宽带服务、律师服务、中心宣传印刷、标识标牌、设施设备维护及物业管理费等。							
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号							
当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标
	产出指标	数量指标	办事窗口	5	个	≥	182	是

	产出指标	数量指标	入驻政务服务部门	1	个	≥	26	否
	产出指标	数量指标	受理政务服务事项数	5	万件	≥	30	是
	产出指标	数量指标	政务服务事项	5	项	≥	1456	是
	产出指标	数量指标	中心工作人员	2	名	≥	290	否
	产出指标	时效指标	按时办结率	5	%	≥	99.95	是
	产出指标	时效指标	不动产登记	5	天	定性		是
	产出指标	时效指标	社会投资项目承诺办结总时限	5	个工作日	定性		是
	产出指标	时效指标	优化企业开办时间。企业开办实现一窗综办,新开办企业综合办理社保、医保参保登记、银行开户预约等业务。	5	天	定性		是
	产出指标	成本指标	办公业务费	5	万元	≥	23	是
	产出指标	成本指标	其他商品服务费	5	万元	≥	15	否
	产出指标	成本指标	水电费	1	万元	≥	75	否
	产出指标	成本指标	通信费、网络宽带租用	1	万元	≥	13	否
	产出指标	成本指标	物业管理费	5	万元	≥	54	是
	产出指标	成本指标	中心维修维护费	5	万元	≥	20	是
	效益指标	经济效益指标	提高办事效率,为企业和办事群众提供优质服务,间接促进社会投资,助推经济发展。	5	%	≥	98	是
	效益指标	社会效益指标	改善政务环境,提供服务质量,方便企业、群众办事。	5	%	≥	98	否
	效益指标	社会效益指标	推进行政审批服务网络化、便利化。	5	%	≥	98	否

	效益指标	可持续影响指标	推进行政审批服务便利化,改善政务服务环境,优化政务服务质量,方便企业、群众办事。	5	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	确保行政服务中心工作正常开展。	5	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	推进行政审批服务网络化运行,方便群众办事。	5	%	≥	98	是

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年预算项目绩效目标表-3

编制单位：区政务服务管理办公室

单位：万元

项目名称	50015224T000004336693-2024 年潼南区政务中心工作人员培训服务经费				业务主管部门	363-政务服务管理办		
预算执行率权重	100%				项目分类	长期		
当年预算（万元）	5.00				本级安排（万元）	5.00		
					上级补助（万元）			
项目概述	行政服务中心工作人员行政许可、岗位培训、文明礼仪、心理疏导、身心健康等培训服务。							
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号							
当年绩效目标	增强行政服务中心的凝聚力和向心力，提高中心工作人员规范服务意识、责任意识，提升政务服务工作质量。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标
	产出指标	数量指标	行政服务中心工作人员培训	10	名	≥	290	是

			服务					
	产出指标	质量指标	改善政务服务环境,提升政务服务 服务工作质量。	10	%	≥	98	是
	产出指标	时效指标	2024 年年底前完成。	10	年	定性		是
	产出指标	成本指标	行政许可相关法律知识、文明 礼仪、廉政教育、职业病防治、 心理健康辅导等培训	10	万元	≥	5	是
	效益指标	经济效益指标	提高工作人员服务质量,增强 行政服务中心的凝聚力和向 心力,间接促进社会投资,助 推经济发展。	10	%	≥	98	是
	效益指标	社会效益指标	激发工作人员工作热情,提升 窗口形象。	10	%	≥	99.95	是
	效益指标	可持续影响指 标	改善政务环境,提供服务质 量,并长期坚持。	20	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意 度指标	提高中心工作人员责任意识、 服务意识,提升政务服务工 作质量。	10	%	≥	98	是

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年预算项目绩效目标表-4

编制单位： 区政务服务管理办公室

单位：万元

项目名称	50015224T000004336707-2024 年潼南区政务中心租赁费用				业务主管部门	363-政务服务管理办		
预算执行率 权重	100%				项目分类	长期		
当年预算 (万元)	1058.00				本级安排(万元)	1058.00		
					上级补助(万元)			
项目概述	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。							
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号							
当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标
	产出指标	数量指标	办事窗口	10	个	≥	182	是

	产出指标	数量指标	入驻政务服务部门	10	个	≥	26	是
	产出指标	数量指标	受理政务服务事项数	5	万件	≥	30	是
	产出指标	数量指标	政务服务事项	5	项	≥	1456	是
	产出指标	数量指标	中心工作人员	5	名	≥	290	是
	产出指标	时效指标	办公场所	10	年	定性		是
	产出指标	成本指标	办公用房租赁费用	5	万元	=	1058	是
	效益指标	经济效益指标	提高办事效率,为企业和办事群众提供优质服务,间接促进社会投资,助推经济发展。	5	%	≥	98	否
	效益指标	社会效益指标	改善政务环境,提供服务质量,方便企业、群众办事。	10	%	≥	98	是
	效益指标	社会效益指标	推进行政审批服务网络化、便利化。	10	%	≥	98	是
	效益指标	可持续影响指标	推进行政审批服务便利化,改善政务服务环境,优化政务服务质量,方便企业、群众办事。	5	%	≥	98	否
	满意度指标	服务对象满意度指标	确保行政服务中心工作正常开展。	5	%	≥	98	否
	满意度指标	服务对象满意度指标	推进行政审批服务网络化运行,方便群众办事。	5	%	≥	98	否

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2024 年预算项目绩效目标表-5

编制单位：区政务服务管理办公室

单位：万元

项目名称	50015224T000004336717-2024 年“一窗综办”改革经费				业务主管部门	363-政务服务管理办		
预算执行率权重	100%				项目分类	新增		
当年预算（万元）	20.00				本级安排（万元）	20.00		
					上级补助（万元）			
项目概述	“一窗综办”改革配套设施设备升级改造，包含中心取号机、显示器、镇街监控、评价器平板（系统优化升级）12 万，办公设备更新 5 万，窗口改造（含标志标牌更换）3 万。							
立项依据	《重庆市人民政府办公厅关于印发重庆市深化“一窗综办”改革工作方案的通知》（渝府办发〔2023〕59 号）、2023 年 9 月 19 日《关于潼南区政务服务“一窗改革”专题会议纪要							
当年绩效目标	贯彻落实《国务院关于进一步推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》（国发〔2022〕5 号）要求，进一步提升政务服务质效，助力优化营商环境。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标
	产出指标	数量指标	办公设备更新	5	套	≥	10	是

	产出指标	数量指标	窗口压减	5	%	≥	32	是
	产出指标	数量指标	含标志标牌更换	5	处	≥	80	是
	产出指标	数量指标	评价器平板（系统优化升级）	5	个	≥	80	是
	产出指标	数量指标	显示器（休息区集中显示屏、服务窗口显示屏、信息发布显示屏、LED 显示屏）	5	个	≥	120	否
	产出指标	数量指标	镇街监控	10	个	≥	23	是
	产出指标	数量指标	中心取号机	5	个	≥	9	是
	产出指标	质量指标	改善硬件设施,提升服务质效	5	%	≥	98	否
	产出指标	时效指标	2024 年底完成	5	年	定性		否
	产出指标	成本指标	窗口改造（含标志标牌更换）	5	万元	≥	3	是
	产出指标	成本指标	中心取号机、叫号机、显示器、镇街监控、评价器平板（系统优化升级）	5	万元	≥	12	是
	效益指标	经济效益指标	提高办事效率,为企业和办事群众提供优质服务,间接促进社会投资,助推经济发展	3	%	≥	99	否
	效益指标	社会效益指标	改善政务环境,提供服务质量,方便企业、群众办事	2	%	≥	99	否
	效益指标	社会效益指标	减少行政支出,压减人员	5	%	≥	21	是
	效益指标	生态效益指标	办公网络化,无纸化	5	%	≥	98	是
	效益指标	可持续影响指标	提高效率,提供服务质量,方便企业、群众	5	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意度指标	按照文件要求正常开展工作	5	%	≥	98	是
	满意度指标	服务对象满意	提高效率,提供服务质量,方	5	%	≥	99.98	是

		度指标	便企业、群众					
--	--	-----	--------	--	--	--	--	--