

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022年度部门决算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责。负责统筹推进、督促指导、监督管理各审批职能部门及有关单位行政审批服务工作；负责各单位进驻政务中心审批服务事项办理活动的监督指导，统筹开展并联审批、多部门联合办理；负责一体化政务服务平台统筹推广运用，监督检查、督促指导各政务服务职能部门开展网上审批服务工作；负责政务中心管理工作，各单位进驻政务中心窗口及其工作人员的考核评定工作；承担重庆市潼南区推进“放管服”改革协调小组具体工作；完成区委和区政府交办的其他任务等工作。

（二）机构设置。区政务服务管理办公室是区政府工作部门（正处级），内设综合科、审批改革统筹科、审批业务督导科、放管服事务协调科等4个职能科室，1个下属事业单位区行政服务中心（二级单位）。

（三）单位构成。从预算单位构成看，纳入本部门2022年度决算编制的预算单位主要包括区政务

服务管理办公室、区行政服务中心。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2022年度收入总计710.97万元，支出总计710.97万元。收支较上年决算数增加11.17万元、增长1.6%，主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。

2.收入情况。2022年度收入合计710.97万元，较上年决算数增加11.17万元，增长1.6%，主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。其中：财政拨款收入710.97万元，占100%。

3.支出情况。2022年度支出合计710.97万元，较上年决算数增加11.17万元，增长1.6%，主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。其中：基本支出342.02万元，占48.1%；项目支出368.94万元，占51.9%。

4.结转结余情况。2022年度年末无结转和结余，较上年决算数无增减。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支各总计710.97万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各增加11.17

万元，增长1.6%。主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.收入情况。2022年度一般公共预算财政拨款收入710.97万元，较上年决算数增加11.17万元，增长1.6%。主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。较年初预算数减少1,285.09万元，下降64.4%。主要原因：厉行节约，大力压缩基本支出及专项支出，其中房屋租赁费全部压缩，金额1058.00万元。此外，年初财政拨款结转和结余0.00万元。

2.支出情况。2022年度一般公共预算财政拨款支出710.97万元，较上年决算数增加11.17万元，增长1.6%。主要原因是2022年在职人员增加，2022年新招录公务员1人。较年初预算数减少1,285.09万元，下降64.4%。主要原因是厉行节约，大力压缩基本支出及专项支出，其中房屋租赁费全部压缩，金额1058.00万元。

3.结转结余情况。2022年度年末无财政拨款支出结转和结余。

4.比较情况。本部门2022年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出633.52万元，占89.1%，较年初预算数减少1,298.58万元，下降67.2%，主

要原因是厉行节约，大力压缩基本支出及专项支出，其中房屋租赁费全部压缩，金额1058.00万元。

(2) 社会保障与就业支出41.43万元，占5.8%，较年初预算数增加6.07万元，增长17.2%，主要原因：一是2022年在职人员增加；二是补缴社保缴费差额。

(3) 卫生健康支出14.02万元，占2%，较年初预算数减少1.9万元，下降11.9%，主要原因是职工医疗保险、大额医疗保险调整。

(4) 住房保障支出21.99万元，占3.1%，较年初预算数增加9.31万元，增长73.4%，主要原因是本单位2022年在职人员增加，住房公积金基数调整，住房公积金支出增加。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出342.03万元。其中：人员经费284.51万元，较上年决算数增加13.56万元，增长5%，主要原因：一是2022年在职人员增加，二是社保、医保及公积金等支出费用增加，人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、退休费以及住房公积金等。公用经费57.52万元，较上年决算数减少185.28万元，减少76.3%，主要原因：2021年购买社会服务项目纳入日常公用经费，2022

年购买社会服务资金纳入专项资金。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、劳务费、会议费、公务用车运行维护费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2022年度“三公”经费支出共计1.39万元，较年初预算数减少4.61万元，下降76.8%，主要原因：一是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，按照只减不增的要求从严控制三公经费，全年实际支出较预算和上年决算均有所下降。二是严格落实公车使用规定，严禁公车私用，公车运行维护成本大幅下降。三是强化公务接待支出管理，严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，公务接待费大幅下降。四是2022年未安排单位人员出国出访。较上年支出数减少0.16万元，

减少10.3%，主要原因是严格控制三公经费，公务用车、公务接待费有所下降。

（二）“三公”经费分项支出情况

2022年度本部门无因公出国（境）费用，费用支出较年初预算数、上年支出数均无变化。

无公务车购置费0.00万元，费用支出较年初预算数、上年支出数均无变化。

公务车运行维护费0.83万元，主要用于机要文件交换、市内因公出行、扶贫工作联系等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少3.17万元，下降79.3%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，规范了公务用车的使用。较上年支出数减少0.13万元，下降13.5%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，规范了公务用车的使用。

公务接待费0.56万元，主要用于开展业务工作、接受检查指导工作以及法律顾问到场服务发生的接待支出。费用支出较年初预算数减少1.44万元，下降72%，主要原因是严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，强化预算管理制度。较上年支出数减少0.03万元，减少5.1%，主要原因是严格控制公务接待，接待次数、人数减少，相关费用有所下降。

（三）“三公”经费实物量情况

2022年度本部门无公出国（境）；公务用车购置0辆，公务车保有量为1辆；国内公务接待11批次70人，无国内外事接待及国（境）外公务接待。2022年本部门人均接待费80元，车均购置费0.00万元，车均维护费0.83万元。

四、其他需要说明的事项

（一）一般公共预算财政拨款会议费和培训费情况说明。

本年度会议费支出0.13万元，较上年决算数增加0.13万元，增长100%，主要原因2022年全市、区县之间政务服务工作考察交流增加，相关会议费有所增加。本年度培训费支出0.00元，较上年决算数减少0.51万元，减少100%，严格贯彻落实《潼南区过紧日子十一条举措》，厉行节约，大力压缩经费支出。

（二）机关运行经费情况说明

2022年度本部门机关运行经费支出57.52万元，机关运行经费主要用于开支办公费、邮电费、公务车运行维护费、会议费、福利费等费用。机关运行经费较上年决算数减少185.28万元，减少76.3%，

主要原因是：2021年购买社会服务项目纳入日常公用经费，2022年购买社会服务资金纳入专项资金。

（三）国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中应急保障用车1辆，主要用于机要文件交换、市内因公出行、扶贫工作联系等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。无单价50万元（含）以上通用设备及单价100万元（含）以上专用设备。

（四）政府采购支出情况说明

2022年度本部门政府采购支出总额52.15万元，其中：政府采购货物支出52.15万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额52.15万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额52.15万元，占政府采购支出总额的100%。主要用于采购政务中心人员工作服。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我办对2个项目开展了绩效自评，其中以填报目标自评表形式开展自评2

项，涉及资金151.04万元。从评价情况来看，项目立项符合我办职责和相关管理规定，绩效目标明确，评价指标体系较完善，评价标准较科学；财务管理制度规范，建立了相应的财务监控措施和手段，有效防范各类财务风险；完成任务质量较高，时效性强，产出、效果完成情况较好。

（二）绩效自评结果

绩效目标自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目总体运行情况良好。项目总体完成情况：一是保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。二是企业群众办事体验提高，评价体系更加健全、评价标准更加全面，“互联网+政务服务”推进更加有力。自评详细情况如下：

1.绩效目标自评表

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年部门整体绩效自评表

主管 部门	重庆市潼南区 政务服务管理办公室		财政 科室	行政政法	自评总分 (分)	100	
			部门 联系人	林星好	联系电话	44578028	
部门预算执行 情况	预算资金(万元)	全年预算数		全年执行数		执行率 (%)	
		710.97		710.97		100%	
当年绩效目标	年初绩效目标			全年目标实际完成情况			
	1.保障政务中心正常运行,顺利开展行政审批服务工作; 2.推进行政审批服务便利化、网络化,方便企业、群众办事; 3.提高企业群众办事体验,评价体系更加健全、评价标准更加全面; 4.提高工作人员业务素养,提升满意度; 5.推进“互联网+政务服务”平台运行。			1.保障政务中心正常运行,顺利开展行政审批服务工作; 2.推进行政审批服务便利化、网络化,方便企业、群众办事; 3.提高企业群众办事体验,评价体系更加健全、评价标准更加全面; 4.提高工作人员业务素养,提升满意度; 5.推进“互联网+政务服务”平台运行。			
绩效指标	指标名称	计量单位 (%,人,户,平方米等 单位)	指标性 质 (>,	指标值	全年完成值	指标权重 (分)	指标得分 (分)

			<, ≤, ≥, =)				
	入驻部门	个	=	28	28	5%	5
	办事窗口	个	=	182	182	5%	5
	中心工作人员	名	=	262	262	10%	10
	提升满意度	百分率	≧	好评率≧95	98%	20%	20
	事项上网率	百分率	≧	80	98%	10%	10
	业务办理“不打烊”	小时	=	24*7	24*7	10%	10
	优化政务服务环境	百分率	≧	好评率≧95	98%	10%	10
	提升服务质量和效率	百分率	≧	好评率≧95	98%	15%	15
	推进“互联网+政务服务”平台运行发展	百分率	≧	好评率≧95	98%	15%	15
说明							

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年项目资金绩效目标自评表

（2022 年度）

专项(项目)	区行政服务中心日常运行经费		联系人及电话	林星好 44578028				
名称								
项目单位	区政务服务管理办		实施单位	区政务服务管理办				
项目资金（万元）	全年预算数（A）		全年执行数（B）			执行率（B/A，%）		
	总量	146.65	总量	146.65		100%		
	其中：财政资金	146.65	其中：财政资金	146.65		100%		
年度总体	年初设定目标			全年目标实际完成情况				
目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。			保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。				
绩效指标	一级指标	指标名称	年度指标值（目标批复值）	全年完成值	完成比例	权重（分）	得分	未完成原因和改进措施及相关说明
	二级指标	（二级指标）						

绩效指标	数量指标	指标 1: 入驻政务服务部门 28 个;	28 个	100%	20	4	
		指标 2: 办事窗口 181 个;	181 个	100%		4	
		指标 3: 中心工作人员 270 名;	270 名	100%		4	
		指标 4: 政务服务事项 1449 项;	1449 项	100%		4	
		指标 5: 受理行政审批服务事项 101 万	101 万件	100%		4	
	时效指标	指标 1: 按时办结率 $\geq 98.7\%$;	$\geq 99.6\%$	100%	10	2.5	
		指标 2: 社会投资项目承诺办结总时限 32 个工作日;	32 个工作日	100%		2.5	
		指标 3: 政府投资项目承诺办结时限 34 个工作日;	34 个工作日	100%		2.5	
		指标:4: 优化企业开办时间, 承诺压减时限 2 个工作日。	2 个工作日	100%		2.5	
	成本指标	指标 1: 水电费 55.97 万元;	55.97 万元	100%	10	2	
		指标 2: 办公业务费 11 万元;	11 万元	100%		2	
		指标 3: 物业管理 51.68 万;	51.68 万元	100%		2	
		指标 4: 设施设备维护 13 万	13 万元	100%		2	
		指标 5: 通信费、网络宽带租用 15 万;	15 万元	100%		2	
	产出						

		经济效益	指标 1: 提高办事效率, 为企业和办事群众提供优质服务, 间接促进社会投资, 助推经济发展, 满意度 \geq 95%、办结率 \geq 95%	满意度 \geq 95%、办结率 \geq 95%	100%	10	10	
绩效指标	效益	社会效益	指标 1: 进行行政审批服务网络化、便利化, 满意度 \geq 90%。	满意度 98%	100%	10	5	
			指标 2: 改善政务环境, 提供服务质量, 方便企业、群众办事, 满意度 \geq 90%。	满意度 98%	100%		5	
	可持续影响	指标 1: 推进行政审批服务便利化, 改善政务服务环境, 优化政务服务质量, 方便企业、群众办事满意度 \geq 90%。	满意度 98%	100%	10	10		
	满意度	服务对象满意度指标	指标 1: 推进行政审批服务网络化运行, 方便群众办事。网上办结率 95%, 满意度 \geq 95%	结率达 98%。满意度 98%	100%	30	15	
			指标 2: 确保行政服务中心工作正常开展满意度 \geq 95%	满意度 98%	100%		15	
说明								

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年项目资金绩效目标自评表

（2022年度）

专项(项目)	行政服务中心工作人员培训服务经费		联系人及电话	林星妤 44578028				
名称			实施单位	区政务服务管理办				
项目单位	区政务服务管理办		实施单位	区政务服务管理办				
项目资金 (万元)	全年预算数 (A)		全年执行数 (B)			执行率 (B/A,%)		
	总量	4.39	总量	4.39	100%			
	其中：财政资金	4.39	其中：财政资金	4.39	100%			
年度总体	年初设定目标			全年目标实际完成情况				
目标	增强行政服务中心的凝聚力和向心力,提高中心工作人员规范服务意识、责任意识,提升政务服务工作质量。			增强行政服务中心的凝聚力和向心力,提高中心工作人员规范服务意识、责任意识,提升政务服务工作质量。				
绩效指标	一级	指标名称	年度指标值 (目标批复值)	全年完成值	完成比例	权重 (分)	得分	未完成原因和改进措施及相关说明
	指标	(二级指标)						
	产出	数量指标	行政服务中心工作人员培训服务 300 人。	300 人	100%	40	10	
		质量指标	改善政务服务环境,提升政务服务工作质量满意	满意度 ≥ 98 %	100%		10	

			度 $\geq 90\%$ 。					
		时效指标	2022年12月完成。	2022年12月完成	100%		10	
		成本指标	行政许可相关法律知识、文明礼仪、廉政教育、职业病防治、心理健康辅导等培训366元/人，12场次，4.39万元	4.39万元	100%		10	
	效益	经济效益	提高工作人员服务质量，增强行政服务中心的凝聚力和向心力，间接促进社会投资，助推经济发展满意度 $\geq 90\%$ 。	满意度 $\geq 98\%$	100%	30	10	
		社会效益	激发工作人员工作热情，提升窗口形象办结率 $\geq 95\%$ 。	办结率 $\geq 98\%$	100%		10	
		可持续影响	改善政务环境，提供服务质量，并长期坚持满意度 $\geq 90\%$ 、办结率 $\geq 95\%$ 。	满意度 $\geq 98\%$ 、办结率 $\geq 98\%$	100%		10	
	满意度	服务对象满意度	提高中心工作人员责任意识、服务意识，提升政务服务工作人员群众满意度 $\geq 95\%$ 。	群众满意度 $\geq 98\%$	100%	30	30	
说明								

2.绩效自评报告或案例

无

(三)重点绩效评价结果

本部门无重点项目

六、专业名词解释

(一)财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

(三)经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

(四)其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现

金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费

指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-44578028

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	710.97	一、一般公共服务支出	633.53
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	41.43
		九、卫生健康支出	14.02
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	21.99

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	710.97	本年支出合计	710.97
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	710.97	总计	710.97

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年收入决算表

公开 02 表
单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分 类科目 编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教 育收费			
合计		710.97	710.97						
201	一般公共服务支出	633.52	633.52						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	633.52	633.52						
2010301	行政运行	264.58	264.58						
2010302	一般行政管理事务	368.94	368.94						
208	社会保障和就业支出	41.43	41.43						
20805	行政事业单位养老支出	41.43	41.43						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.79	17.79						

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年收入决算表

公开 02 表
单位：万元

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.57	8.57						
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.07	15.07						
210	卫生健康支出	14.02	14.02						
21011	行政事业单位医疗	14.02	14.02						
2101101	行政单位医疗	10.71	10.71						
2101103	公务员医疗补助	3.31	3.31						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	21.99	21.99						
221	住房保障支出	21.99	21.99						
22102	住房改革支出	21.99	21.99						
2210201	住房公积金	710.97	710.97						

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年支出决算表

公开 03 表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出		经营支出	对附属单位补助支出	本年支出合计
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）								
合计		710.97	342.02	368.94					
201	一般公共服务支出	633.52	264.58	368.94					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	633.52	264.58	368.94					
2010301	行政运行	264.58	264.58						
2010302	一般行政管理事务	368.94		368.94					
208	社会保障和就业支出	41.43	41.43						
20805	行政事业单位养老支出	41.43	41.43						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.79	17.79						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.57	8.57						
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.07	15.07						

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年支出决算表

公开 03 表
单位：万元

210	卫生健康支出	14.02	14.02						
21011	行政事业单位医疗	14.02	14.02						
2101101	行政单位医疗	10.71	10.71						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.31	3.31						
221	住房保障支出	21.99	21.99						
22102	住房改革支出	21.99	21.99						
2210201	住房公积金	21.99	21.99						

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
一、一般公共预算财政拨款	710.97	一、一般公共服务支出	633.53	633.53		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	41.43	41.43		
		九、卫生健康支出	14.02	14.02		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	21.99	21.99		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
本年收入合计	710.97	二十四、债务还本支出				
年初财政拨款结转和结余		二十五、债务付息支出				
一、一般公共预算财政拨款		二十六、抗疫特别国债安排的支出				

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

二、政府性基金预算财政拨款		本年支出合计	710.97	710.97		
三、国有资本经营预算财政拨款		年末财政拨款结转和结余				
总计	710.97	总计	710.97	710.97		

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		710.97	342.02	368.94
201	一般公共服务支出	633.52	264.58	368.94
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	633.52	264.58	368.94
2010301	行政运行	264.58	264.58	
2010302	一般行政管理事务	368.94		368.94
208	社会保障和就业支出	41.43	41.43	
20805	行政事业单位养老支出	41.43	41.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.79	17.79	

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.57	8.57	
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.07	15.07	
210	卫生健康支出	14.02	14.02	
21011	行政事业单位医疗	14.02	14.02	
2101101	行政单位医疗	10.71	10.71	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.31	3.31	
221	住房保障支出	21.99	21.99	
22102	住房改革支出	21.99	21.99	
2210201	住房公积金	21.99	21.99	

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收支余情况。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目(按“款”级功能分类科目)	金额	经济分类科目编码	经济分类科目(按“款”级功能分类科目)	金额	经济分类科目编码	经济分类科目(按“款”级功能分类科目)	金额
301	工资福利支出	267.94	302	商品和服务支出	57.52	310	资本性支出	
30101	基本工资	64.34	30201	办公费	9.53	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	49.11	30202	印刷费	0.27	31002	办公设备购置	
30103	奖金	88.76	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	0.42	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	17.79	30206	电费	3.23	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	8.57	30207	邮电费	6.11	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.12	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.91	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	23.02	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

30114	医疗费	5.31	30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	16.57	30215	会议费	0.13	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.56	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	15.07	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	1.18	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	1.50	30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	9.07	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.83	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	12.34	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	13.84	39910	资本性赠与	

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

		307	债务利息及费用支出	39999	其他支出	
人员经费合计	284.51	公用经费合计				57.52

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位无相关数据，故本表为空。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年机构运行信息表

公开 09 表
单位：万元

项目	预算数	决算数	项目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	四、机关运行经费	57.52
（一）支出合计	6.00	1.39	（一）行政单位	32.44
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	25.08
2. 公务用车购置及运行维护费	4.00	0.83	五、资产信息	—
（1）公务用车购置费			（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	4.00	0.83	1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费	2.00	0.56	2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	0.56	3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—		4. 应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—		7. 离退休干部用车	

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2022 年机构运行信息表

公开 09 表
单位：万元

2. 因公出国（境）人次数（人）	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—		（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	1	六、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	11	（一）政府采购支出合计	52.15
其中：外事接待批次（个）	—		1. 政府采购货物支出	52.15
6. 国内公务接待人次（人）	—	70	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—		3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	52.15
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—		其中：授予小微企业合同金额	52.15
二、会议费	—	0.13		
三、培训费	—			

备注：预算数年初部门预算批复数，决算数包括当年财政拨款预算和以前年度结转结余资金安排的实际支出。