

# 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年部门预算情况说明

## 一、单位基本情况

### （一）职能职责

负责统筹推进、督促指导、监督管理各审批职能部门及有关单位行政审批服务工作；负责各单位进驻政务中心审批服务事项办理活动的监督指导，统筹开展并联审批、多部门联合办理；负责一体化政务服务平台统筹推广运用，监督检查、督促指导各政务服务职能部门开展网上审批服务工作；负责政务中心管理工作，各单位进驻政务中心窗口及其工作人员的考核评定工作；承担重庆市潼南区推进“放管服”改革协调小组具体工作；完成区委和区政府交办的其他任务等工作。

### （二）单位构成

区政务服务管理办公室内设 4 个职能科室，1 个下属事业单位区行政服务中心（二级单位）；在职在编职工 15 人，退休 5 人，劳务派遣人员 35 名（其中税务服务厅 20 名，行政服务中心 15 名）；在编公务车 1 辆。

## 二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2023 年年初预算数 1941.53 万元，其中：一般公共预算拨款 1941.53 万元。收入较去年减少 54.53 万元，主要是基本支出增加 58.9 万，项目经费拨款减少 113.43 万元。

（二）支出预算：2023 年年初预算数 1941.53 万元，其中：一般公共服务支出 1847.31 万元，社会保障和就业支出 51.39 万元，卫生健康支出 17.3 万元，住房保障支出 25.53 万元。支出较去年减少:54.53 万元，主要是基本支出增加 58.9 万，项目经费拨款减少 113.43 万元。

### 三、部门预算情况说明

2023 年一般公共预算财政拨款收入 1941.53 万元，一般公共预算财政拨款支出 1941.53 万元，比 2022 年减少 54.53 万元。其中：基本支出 379.51 万元，比 2022 年增加 58.9 万元，主要原因：一是 2022 年新招录公务员 1 名，二是薪资结构调整。主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 1562.02 万元，比 2022 年减少 113.43 万元，主要原因是 2022 年新增区政务中心工作人员服装购买经费、“情潼一家”项目建设经费、电子签名印章系统建设运行经费等三个项目，2023 年无以上项目，项目资金主要用于政务中心办公用房租赁、中心日常运行等重点工作。

重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年未使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、“三公”经费情况说明

2023 年“三公”经费预算 5.5 万元，比 2022 年减少 0.5 万元。其中：公务接待费 1.5 万元，比 2022 年减少 0.5 万元，主要原因是厉行节约、严格控制接待支出；公务用车运行维护费 4 万元，与 2022 年持平。

## 五、其他重要事项的情况说明

1.机关运行经费。2023 年一般公共预算财政拨款运行经费 71.57 万元，比上年减少 7.96 万元，主要原因厉行节约、严控公用经费。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

2.政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额 0 万元：政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

3.绩效目标设置情况。2023 年项目支出均实行了绩效管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 1562.02 万元。

4.国有资产占有使用情况。截止 2022 年 12 月，所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中一般公务用车 1 辆。2023 年一般公共预算无购置车辆安排。

## 六、专业性名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和

政府性基金预算财政拨款。

(二) 其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

(三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员经费和公用经费。

(四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(五) “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

部门预算公开联系人：宋璐岑

联系方式：023-44578028

## 附件 1

## 重庆市潼南区政务服务管理办财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	支出科目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,941.53	一、本年支出	1,941.53	1,941.53		
(一) 一般公共预算拨款	1,941.53	(一) 一般公共服务支出	1,847.31	1,847.31		
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 外交支出				
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 国防支出				
二、上年结转		(四) 公共安全支出				
(一) 一般公共预算拨款		(五) 教育支出				
(二) 政府性基金预算拨款		(六) 科学技术支出				
(三) 国有资本经营预算拨款		(七) 文化旅游体育与传媒支出				
		(八) 社会保障和就业支出	51.39	51.39		
		(九) 社会保险基金支出				
		(十) 卫生健康支出	17.30	17.30		
		(十一) 节能环保支出				
		(十二) 城乡社区支出				
		(十三) 农林水支出				
		(十四) 交通运输支出				
		(十五) 资源勘探工业信息等支出				
		(十六) 商业服务业等支出				
		(十七) 金融支出				
		(十八) 援助其他地区支出				
		(十九) 自然资源海洋气象等支出				
		(二十) 住房保障支出	25.53	25.53		

# 重庆市潼南区政务服务管理办财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	支出科目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		(二十一) 粮油物资储备支出				
		(二十二) 国有资本经营预算支出				
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出				
		(二十四) 其他支出				
		(二十五) 转移性支出				
		(二十六) 债务付息支出				
		(二十七) 债务发行费用支出				
		(二十八) 抗疫特别国债安排的支出				
		二、结转下年				
收入总计	1,941.53	支出总计	1,941.53	1,941.53		

## 附件 2

## 重庆市潼南区政务服务管理办一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2022 年预算数	2023 年预算数		
科目编码	科目名称		总计	基本支出	项目支出
合计		1996.06	1,941.53	379.51	1,562.02
201	一般公共服务支出	1932.10	1,847.31	285.29	1,562.02
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1932.10	1,847.31	285.29	1,562.02
2010301	行政运行	256.65	285.29	285.29	
2010302	一般行政管理事务	1675.45	1,562.02		1,562.02
208	社会保障和就业支出	35.36	51.39	51.39	
20805	行政事业单位养老支出	35.36	51.39	51.39	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.91	28.82	28.82	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.45	9.27	9.27	
2080599	其他行政事业单位养老支出	10	13.30	13.30	
210	卫生健康支出	15.92	17.30	17.30	
21011	行政事业单位医疗	15.92	17.30	17.30	
2101101	行政单位医疗	12.68	13.90	13.90	
2101103	公务员医疗补助		2.40	2.40	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.24	1.00	1.00	
221	住房保障支出	12.68	25.53	25.53	
22102	住房改革支出	12.68	25.53	25.53	
2210201	住房公积金	12.68	25.53	25.53	

## 附件 3

## 重庆市潼南区政务服务管理办 一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2023 年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
	合计	379.51	307.95	71.57
301	工资福利支出	293.65	293.65	
30101	基本工资	61.97	61.97	
30102	津贴补贴	48.71	48.71	
30103	奖金	102.70	102.70	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.82	28.82	
30109	职业年金缴费	9.27	9.27	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.85	9.85	
30111	公务员医疗补助缴费	2.32	2.32	
30112	其他社会保障缴费	2.09	2.09	
30113	住房公积金	25.53	25.53	
30114	医疗费	2.40	2.40	
302	商品和服务支出	71.57		71.57
30201	办公费	22.80		22.80
30202	印刷费	1.00		1.00
30205	水费	0.29		0.29
30206	电费	0.90		0.90



# 重庆市潼南区政务服务管理办

## 一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2023年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
30207	邮电费	4.68		4.68
30211	差旅费	2.00		2.00
30215	会议费	0.80		0.80
30216	培训费	1.07		1.07
30217	公务接待费	1.50		1.50
30228	工会经费	6.89		6.89
30229	福利费	4.05		4.05
30231	公务用车运行维护费	4.00		4.00
30239	其他交通费用	13.03		13.03
30299	其他商品和服务支出	8.55		8.55
303	对个人和家庭的补助	14.30	14.30	
30307	医疗费补助	1.00	1.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	13.30	13.30	

附件 4

## 重庆市潼南区政务服务管理办公室一般公共预算支出“三公”经费预算表

单位：万元

部门编码	部门名称	2022 年预算数					2023 年预算数						
		总计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	总计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置	公务用车运行维护费	
	合计	6.00		4.00		4.00	2.00	5.50		4.00		4.00	1.50
363	政务管理办	6.00		4.00		4.00	2.00	5.50		4.90		4.00	1.50

附件 5

## 重庆市潼南区政务服务管理办政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
	合计	.		.
		.		.
		.		.
		.		.

附件 6

## 重庆市潼南区政务服务管理办部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	支出科目	预算数
一般公共预算拨款收入	1,941.53	一、一般公共服务支出	1,847.31
政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
事业收入		五、教育支出	
上级补助收入		六、科学技术支出	
附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	51.39
其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	17.30
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	

# 重庆市潼南区政务服务管理部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	支出科目	预算数
		二十、住房保障支出	25.53
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、转移性支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,941.53	本年支出合计	1,941.53
上年结转		结转下年	
收入总计	1,941.53	支出总计	1,941.53

## 附件 7

## 重庆市潼南区政务服务管理部门收入总表

单位：万元

科目		总计	上年结转 结余资金	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	事业 收入	财政专 户管理 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	事业单 位经营 收入	其他 收入
科目编码	科目名称											
	合计	1,941.53		1,941.53								
201	一般公共服务支出	1,847.31		1,847.31								
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,847.31		1,847.31								
2010301	行政运行	285.29		285.29								
2010302	一般行政管理事务	1,562.02		1,562.02								
208	社会保障和就业支出	51.39		51.39								
20805	行政事业单位养老支出	51.39		51.39								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.82		28.82								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.27		9.27								
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.30		13.30								
210	卫生健康支出	17.30		17.30								
21011	行政事业单位医疗	17.30		17.30								
2101101	行政单位医疗	13.90		13.90								
2101103	公务员医疗补助	2.40		2.40								
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.00		1.00								
221	住房保障支出	25.53		25.53								
22102	住房改革支出	25.53		25.53								
2210201	住房公积金	25.53		25.53								

## 附件 8

## 重庆市潼南区政务服务管理部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	1,941.53	379.51	1,562.02
201	一般公共服务支出	1,847.31	285.29	1,562.02
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,847.31	285.29	1,562.02
2010301	行政运行	285.29	285.29	
2010302	一般行政管理事务	1,562.02		1,562.02
208	社会保障和就业支出	51.39	51.39	
20805	行政事业单位养老支出	51.39	51.39	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.82	28.82	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.27	9.27	
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.30	13.30	
210	卫生健康支出	17.30	17.30	
21011	行政事业单位医疗	17.30	17.30	
2101101	行政单位医疗	13.90	13.90	
2101103	公务员医疗补助	2.40	2.40	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.00	1.00	
221	住房保障支出	25.53	25.53	
22102	住房改革支出	25.53	25.53	
2210201	住房公积金	25.53	25.53	

附件 9

## 重庆市潼南区政务服务管理办政府采购预算明细表

单位：万元

项目	总计	上年结转 结余资金	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理收入	事业收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
合计	,,		,,								
货物类	,,		,,								
工程类											
服务类	,,		,,								



## 附件 10

## 重庆市潼南区政务服务管理办公室项目支出明细表

单位：万元

序号	预算单位	项目名称	合计	年初特定目标				上级专项			
				小计	人员性项目	一般性项目	民生配套项目	小计	提前下达专项	结转项目	市级专项
		合计	1562.02	1562.02	224.52	1337.50					
1	363001-政务服务管理办（本级）	50015223T000003467441-2023年潼南区政务中心购买社会服务支出	224.52	224.52	224.52						
2	363001-政务服务管理办（本级）	50015223T000003467489-2023年潼南区政务中心日常运行经费	230.00	230.00		230.00					
3	363001-政务服务管理办（本级）	50015223T000003467509-2023年潼南区政务中心工作人员培训服务经费	4.50	4.50		4.50					
4	363001-政务服务管理办（本级）	50015223T000003467529-2023年潼南区政服中心办公房租金	1,058.00	1,058.00		1,058.00					
5	363001-政务服务管理办（本级）	50015223T000003467641-2023年政务服务标准化建设	45.00	45.00		45.00					

## 附件 11

## 重庆市潼南区政务服务管理办公室整体绩效目标表

单位：万元

部门(单位)名称	重庆市潼南区政务服务管理办		部门支出预算数：1941.53		
当年整体绩效目标	1. 保障政务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作； 2. 推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事； 3. 提高企业群众办事体验，评价体系更加健全、评价标准更加全面； 4. 提高工作人员业务素养，提升满意度； 5. 推进“互联网+政务服务”平台运行。				
绩效指标	指标名称	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
	入驻部门	5%	个	≥	26
	办事窗口	5%	个	≥	181
	中心工作人员	10%	名	≥	290
	提升满意度	20%	百分率	≥	满意度 ≥ 98%
	推进行政审批服务网络化运行，方便群众办事	10%	百分率	≥	办结率 98%，满意度 ≥ 98%
	业务办理“不打烊”	10%	小时	=	24*7
	优化政务服务环境	10%	百分率	≥	满意度 ≥ 98%
	提升服务质量和效率	15%	百分率	≥	满意度 ≥ 98%
推进“互联网+政务服务”平台运行发展	15%	百分率	≥	满意度 ≥ 98%	

## 附件 12

## 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年预算项目绩效目标表-1

单位：万元

项目名称	50015223T000003467441-2023 年潼南区政务中心购买社会服务支出						
主管部门	363-政务服务管理办	实施单位			363001-政务服务管理办（本级）		
资金总额（万元）	224.52	项目属性			常年		
项目起始时间	2023 年	项目终止时间			1 年		
项目概况	政务服务中心税务服务厅办税服务、咨询导办、综合窗口业务受理						
立项依据	2016 年 8 月 3 日王志杰区长签批《关于拨付购买社会服务专项资金的申请》；2018 年 6 月曾菁华书记签批《关于采用政府购买社会劳务派遣服务开展行政审批“一窗受理”工作的请示》（区委办收文处理笺 2018 年第 0179 号）						
项目当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；提升服务水平，方便企业、群众办事。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标性质	度量单位	权重
	产出指标	数量指标	指标 1: 劳务派遣工作人员	35 名	≥	名	10
	产出指标	时效指标	指标 1: 按时办结率	≥99.6%	≥	%	10
	产出指标	成本指标	指标 1: 购买社会服务全年支出	224.52	≥	万元	10
	产出指标	质量指标	指标 1: 政务服务事项网上可办	≥90%	≥	%	10
	效益指标	经济效益指标	指标 1: 提高办事效率，为企业和办事群众提供优质服务，间接促进社会投资，助推经济发展。	满意度 ≥98%、 办结率 ≥99.95%	≥	%	10
	效益指标	社会效益指标	指标 1: 推进行政审批服务网络化、便利化。 指标 2: 改善政务环境，	98% 98%	≥ ≥	% %	10 10

			提供服务质量，方便企业、群众办事。				
	效益指标	可持续影响指标	指标 1：推进行政审批服务便利化，改善政务服务环境，优化政务服务质量，方便企业、群众办事。	98%	≥	%	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：推进行政审批服务网络化运行，方便群众办事。	办结率 99.95%， 满意度 ≥ 98%	≥	%	10
			指标 2：确保行政服务中心工作正常开展。	98%	≥	%	10

## 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年预算项目绩效目标表-2

单位：万元

项目名称	50015223T000003467489-2023 年潼南区政务中心日常运行经费						
主管部门	363-政务服务管理办		实施单位		363001-政务服务管理办（本级）		
资金总额（万元）	230.00		项目属性		常年		
项目起始时间	2023 年		项目终止时间		1 年		
项目概况	潼南区行政服务中心日常运行：水电、宽带服务、律师服务、中心宣传印刷、标识标牌、设施设备维护及物业管理费等。						
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号						
项目当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标性质	度量单位	权重
	产出指标	数量指标	指标 1：入驻政务服务部门；	26 个	≥	个	5
			指标 2：办事窗口；	181 个	≥	个	5
			指标 3：中心工作人员；	290 名	≥	名	5
			指标 4：政务服务事项；	1456 项	≥	项	5
			指标 5：受理政务服务事项数。	46 万件	≥	件	5
	产出指标	时效指标	指标 1：按时办结率；	99.95%	≥	%	5
			指标 2：社会投资项目承诺办结总时限；	32 个工作日	≥	天	5
			指标 3：不动产登记；	即办件	=	项目	5
			指标 4：优化企业开办时间。企业开办实现一窗综办，新开办企业综合办理社保、医保参保登记、银行开户预约等业务。	即办件	=	项目	5

	产出指标	成本指标	指标 1: 水电费	86	≥	万元	5
			指标 2: 办公业务费	23	≥	万元	5
			指标 3: 物业管理	56	≥	万元	5
			指标 4: 设施设备维护	15	≥	万元	5
			指标 5: 通信费、网络宽带租用	15	≥	万元	5
			指标 6: 中心维修费	15	≥	万元	5
			指标 7: 中心空调更换费	10	≥	万元	2
			指标 8: 其他商品服务费	10	≥	万元	3
	效益指标	经济效益指标	指标 1: 提高办事效率, 为企业和办事群众提供优质服务, 间接促进社会投资, 助推经济发展。	满意度 ≥ 98%、 办结率 ≥ 99.95%	≥	%	3
	效益指标	社会效益指标	指标 1: 推进行政审批服务网络化、便利化。	98%	≥	%	2
			指标 2: 改善政务环境, 提供服务质量, 方便企业、群众办事。	98%	≥	%	3
	效益指标	可持续影响指标	指标 1: 推进行政审批服务便利化, 改善政务服务环境, 优化政务服务质量, 方便企业、群众办事。	98%	≥	%	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 推进行政审批服务网络化运行, 方便群众办事。	办结率 99.95%, 满意度 ≥ 98%	≥	%	5
			指标 2: 确保行政服务中心工作正常开展。	98%	≥	%	2

# 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年预算项目绩效目标表-3

单位：万元

项目名称	50015223T000003467509-2023 年潼南区政务中心工作人员培训服务经费						
主管部门	363-政务服务管理办	实施单位			363001-政务服务管理办（本级）		
资金总额（万元）	4.50	项目属性			常年		
项目起始时间	2023 年	项目终止时间			1 年		
项目概况	行政服务中心工作人员行政许可、岗位培训、文明礼仪、心理疏导、身心健康等培训服务。						
立项依据	潼委办〔2018〕21 号、《重庆市政务服务管理办法》（市政府令第 335 号）						
项目当年绩效目标	增强行政服务中心的凝聚力和向心力，提高中心工作人员规范服务意识、责任意识，提升政务服务工作质量。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标性质	度量单位	权重
	产出指标	数量指标	行政服务中心工作人员培训服务。	300 人	≥	人	10
	产出指标	质量指标	改善政务服务环境，提升政务服务工作质量。	98%	≥	%	10
	产出指标	时效指标	2023 年年底前完成。	2023 年 12 月完成	≥	时间	10
	产出指标	成本指标	行政许可相关法律知识、文明礼仪、廉政教育、职业病防治、心理健康辅导等培训	5	≥	万元	10
	效益指标	经济效益指标	提高工作人员服务质量，增强行政服务中心的凝聚力和向心力，间接促进社会投资，助推经济发展。	98%	≥	%	15
	效益指标	社会效益指标	激发工作人员工作热情，提升窗口形象。	99.95%	≥	%	15

	效益指标	可持续影响指标	改善政务环境，提供服务质量，并长期坚持。	满意度 $\geq$ 98%、办结率 $\geq$ 99.95%	$\geq$	%	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	提高中心工作人员责任意识、服务意识，提升政务服务工作质量。	98%	$\geq$	%	15



# 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年预算项目绩效目标表-4

单位：万元

项目名称	50015223T000003467529-2023 年潼南区政服中心办公房租金						
主管部门	363-政务服务管理办	实施单位			363001-政务服务管理办（本级）		
资金总额（万元）	1,058.00	项目属性			常年		
项目起始时间	2023 年	项目终止时间			1 年		
项目概况	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。						
立项依据	潼南委发〔2018〕12 号、潼委办〔2018〕21 号、潼委编〔2019〕110 号						
项目当年绩效目标	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标性质	度量单位	权重
	产出指标	数量指标	指标 1：入驻政务服务部门；	26 个	≥	个	5
			指标 2：办事窗口；	181 个	≥	个	5
			指标 3：中心工作人员；	290 名	≥	名	5
			指标 4：政务服务事项；	1456 项	≥	项	5
			指标 5：受理政务服务事项数。	46 万件	≥	件	10
	产出指标	时效指标	指标 1：办公场所；	全年	≥	时间	10
	产出指标	成本指标	指标 1：办公用房租赁费用	1058.00	≥	万元	10
	效益指标	经济效益指标	指标 1：提高办事效率，为企业和办事群众提供优质服	满意度 ≥ 98%、 办结率 ≥ 99.95%	≥	%	10
			务，间接促进社会投资，助推经济发展。				
效益指标	社会效益指标	指标 1：推进行政审批服务网络化、便利化。	98%	≥	%	5	
		指标 2：改善政务环境，	98%	≥	%	5	

			提供服务质量，方便企业、群众办事。				
	效益指标	可持续影响指标	指标 1：推进行政审批服务便利化，改善政务服务环境，优化政务服务质量，方便企业、群众办事。	98%	≥	%	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：推进行政审批服务网络化运行，方便群众办事。	办结率 99.95% ， 满意度 ≥ 98%	≥	%	10
			指标 2：确保行政服务中心工作正常开展。	98%	≥	%	10

# 重庆市潼南区政务服务管理办公室 2023 年预算项目绩效目标表-5

单位：万元

项目名称	50015223T000003467641-2023 年政务服务标准化建设						
主管部门	363-政务服务管理办	实施单位			363001-政务服务管理办（本级）		
资金总额（万元）	45.00	项目属性			新增		
项目起始时间	2023 年	项目终止时间			1 年		
项目概况	保障行政服务中心正常运行，顺利开展行政审批服务工作；推进行政审批服务便利化、网络化，方便企业、群众办事。						
立项依据	《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》国发〔2022〕5 号						
项目当年绩效目标	进一步推进政务服务运行标准化、服务供给规范化、企业和群众办事便利化，更好满足企业和群众办事需求，加强对全区政务服务场所设立、窗口设置、业务办理的指导与监管。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标性质	度量单位	权重
	产出指标	数量指标	指标 1：镇街。	23 个	≥	个	10
			指标 2：分中心；	5 个	≥	个	10
	产出指标	时效指标	指标 1：标准化建设；	2023 年内建成	≥	时间	5
	产出指标	成本指标	指标 1：设施设备（叫号机、视频监控、LED 屏等）	30	≥	万元	5
			指标 2：服务费（安装、后期维护等）	5	≥	万元	5
			指标 3：安装耗材（线路、零部件等）	10	≥	万元	5
	效益指标	经济效益指标	指标 1：提高办事效率，为企业和办事群众提供优质服 务，间接促进社会投资，助推经济发展。	满意度 ≥ 98%、 办结率 ≥ 99.95%	≥	%	10
	效益指标	社会效益指标	指标 1：推进行政审批服务网络化、便利化。	98%	≥	%	10

			指标 2: 改善政务环境, 提供服务质量, 方便企业、群众办事。	98%	≥	%	10
	效益指标	可持续影响指标	指标 1: 推进行政审批服务便利化, 改善政务服务环境, 优化政务服务质量, 方便企业、群众办事。	98%	≥	%	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1: 推进行政审批服务网络化运行, 方便群众办事。	98%	≥	%	10
			指标 2: 确保行政服务中心工作正常开展。	98%	≥	%	10